



Договір №
про передачу в користування індивідуальних сейфів
АТ „Місто Банк”

м. Київ

“ ” _____ 20__ р.

_____, іменованій надалі -Клієнт, з однієї сторони, та Публічне акціонерне товариство «Місто Банк», іменованій надалі - Банк (код ЄДРПОУ 20966466), в особі _____, з другої сторони, (разом іменуються – Сторони) уклали даний договір (далі за текстом - Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Банк надає Клієнту в тимчасове користування індивідуальний сейф №_____ сховища Банку, розміром _____, строком на _____ календарних днів, тобто з “ ” _____ 200__ по “ ” _____ 200__ включно, та 2 (Два) примірника ключів від нього. Клієнт зобов’язується, відповідно до умов даного Договору, здійснювати оплату за користування сейфом у відповідності до діючих тарифів Банку.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Банк зобов'язується:

2.1.1. Надати Клієнту індивідуальний сейф №__ сховища Банку та 2 (Два) примірника ключів від нього на період дії Договору.

2.1.2. Забезпечити Клієнту можливість розташування матеріальних і документальних цінностей в індивідуальний сейф без присутності та контролю будь-кого, у тому числі і з боку Банку.

2.1.3. Забезпечити надійну охорону приміщення сховища та індивідуальних сейфів, а також безпеку Клієнта індивідуального сейфа під час перебування його в Банку. Виключити доступ до індивідуальних сейфів Клієнта осіб, не передбачених цим Договором.

2.1.4. Забезпечити Клієнту можливість користування наданим в тимчасове користування сейфом в робочий час Банку у відповідності до встановленого Банком режиму.

2.1.5. Після закінчення строку дії Договору і неявці Клієнта в Банк для пролонгації Договору чи повного звільнення індивідуального сейфу через 60 (Шістдесят) днів з дня закінчення строку дії Договору, зробити докладний опис цінностей і документів, що знаходяться в сейфі та передати цінності для зберігання в сховище Банку до закінчення строку позовної давності.

2.2. Банк має право:

2.2.1. Зробити примусове розкриття індивідуального сейфу Клієнта в наступних випадках:

- через 60 (Шістдесят) днів після закінчення строку дії Договору і неявці Клієнта для пролонгації Договору та/або для погашення заборгованості перед Банком та звільнення індивідуального сейфу;

- при необхідності порятунку матеріальних і документальних цінностей у разі виникнення обставин, що можуть привести до їх фізичного псування;

- в інших випадках передбачених чинним законодавством України.

Якщо необхідність примусового розкриття індивідуального сейфу Клієнта виникла з вини Банку, то всі витрати щодо демонтажу замка індивідуального сейфу покладаються на Банк. У всіх інших випадках такі витрати покладаються на Клієнта.

2.2.2. Відмовити Клієнту в праві доступу до сейфа у разі невиконання ним прийнятих на себе зобов’язань відповідно до п.п. 2.3.1. - 2.3.5. Договору.

2.2.3. Достроково розірвати дію цього Договору у випадках невиконання Клієнтом прийнятих на себе зобов’язань відповідно до п.п. 2.3.1-2.3.5. Договору, письмового попередивши про це Клієнта не менше ніж за 10 (Десять) робочих днів до дати такого розірвання.

2.2.4. Використати матеріальні і документальні цінності, що знаходяться в індивідуальному сейфі, а також кошти, отримані в результаті їхньої реалізації, для погашення заборгованості Клієнта перед Банком у разі використання Клієнтом індивідуального сейфу понад установлений Договором строк і неявки його для продовження Договору або звільнення індивідуального сейфу.

2.3. Клієнт зобов'язується:

2.3.1. Надати документи, які необхідні для укладення Договору та користування індивідуальним сейфом.

2.3.2. Дотримуватись правил користування сейфом і вимог Договору, нести відповідальність за схоронність ключів від індивідуального сейфа. Це положення в повній мірі стосується також і довірених осіб Клієнта.

2.3.3. Не передавати стороннім особам ключі від сейфу, не виготовляти їх дублікати.

2.3.4. Не використовувати індивідуальний сейф для збереження предметів, які перелічені в додатку № 1 до Договору.

2.3.5. Сплатити послуги Банку за користування індивідуальним сейфом за весь строк дії Договору в сумі ___ грн. ___ коп. (_____), згідно тарифів Банку.

В день підписання цього Договору, здійснити попередню заставну плату за комплект ключів від сейфу у сумі _____,00 грн. (_____ гривень 00 копійок), згідно тарифів Банку.

2.3.6. У разі втрати 1 (Одного) із примірників ключів, Клієнт з метою схоронності вмісту індивідуального сейфу, довести до відома Банку про таку втрату не пізніше наступного робочого дня з моменту втрати та повернути другий ключ від індивідуального сейфа Банку. Відомості про втрату ключів фіксуються Банком в журналі реєстрації в момент повідомлення.

2.3.7. Не пізніше останнього дня строку користування індивідуальним сейфом, Клієнт зобов'язаний звільнити індивідуальний сейф та здати ключі від нього в Банк.

2.3.8. Відшкодувати Банку збитки, завдані властивостями матеріальних цінностей, що зберігаються в сейфі, іншими пошкодженнями сейфу, що сталися з вини Клієнта, а також неналежним виконанням чи порушенням Клієнтом умов Договору.

2.3.9. Своєчасно інформувати Банк щодо зміни своїх паспортних даних, номерів телефонів, адреси фактичного місця проживання та зміни довірених осіб.

2.4. Клієнт має право:

2.4.1. Вимагати від Банку виконання умов цього Договору.

2.4.2. Користуватися сейфом протягом операційного дня Банку.

2.4.3. Передавати право користування сейфом особі на підставі довіреності, оформленої відповідно до чинного законодавства України та/або згідно до розділу 3 Договору. При цьому Клієнт самостійно передає Ключ довірений особі.

2.4.4. Подовжувати дію Договору за умови повного виконання зобов'язань за ним.

3. ДОДАТКОВІ УМОВИ

3.1. Клієнт надає право користування індивідуальним сейфом №__ в Банку наступним особам:

Довірена особа №1

Довірена особа №2

Документ: _____

Документ _____

Серія _____

Серія № _____

Виданий _____

Виданий _____

Адреса: _____

Адреса: _____

Телефон _____

Телефон _____

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Договір набирає сили з моменту підписання його Сторонами, а також після внесення плати за користування індивідуальним сейфом за весь період зазначений в Договорі і заставної плати за комплект ключів від сейфу. Договір діє до 17 (Сімнадцяти) годин останнього дня строку,

зазначеного в Договорі. Якщо останнім днем є вихідний або святковий день, то Договір діє до 17.00 годин першого робочого дня за вихідним чи святковим днем.

4.2. При достроковому розірванні Договору з ініціативи Клієнта, грошова сума, внесена ним за оплату послуг Банку за даним Договором, поверненню не підлягає.

4.3. Після повернення Клієнтом комплекту ключів, заставна плата вказана в п. 2.3.5. Договору повертається Клієнту. Вразі неповернення Клієнтом хоча б одного ключа, дана заставна плата Клієнту не повертається та зараховується в дохід Банку.

4.4. Банк не несе відповідальність за псування цінностей чи документів, які знаходяться в індивідуальних сейфах, що сталися не з вини Банку (обставини форс-мажору: стихійне лихо, корозія металу, хімічна реакція, пожежі, рішення органів влади та управління, зміни законодавства, тощо).

4.5. Банк не складає опису матеріальних і документальних цінностей, що знаходяться в індивідуальних сейфах, і тому не несе відповідальність за цілісність внутрішнього вмісту сейфу, а лише відповідає за зовнішню недоторканість сейфу окрім випадків, передбачених цим Договором.

У випадку, визначеному в п. 2.1.5. Договору, Банк складає опис матеріальних і документальних цінностей, що знаходяться в індивідуальних сейфах і несе повну матеріальну відповідальність за збереження речей Клієнта у сховищі Банку до закінчення строку позовної давності.

4.6. Банк не несе відповідальність за вилучення цінностей чи документів із сейфу, які знаходяться в індивідуальному сейфі Клієнта, його довіреними особами, які мають право користування сейфом згідно п. 3.1. цього Договору.

4.7. У випадку неявки Клієнта після закінчення строку дії Договору, встановленого в п. 4.1. Договору, Клієнт сплачує подвійну суму вартості орендної плати за кожен прострочену добу згідно тарифів Банку.

4.8. Клієнт надає Банку згоду на обробку своїх персональних даних, у тому числі тих, які належать до банківської таємниці, включаючи надання зазначеної інформації державним та уповноваженим органам у випадках, передбачених законодавством, з метою забезпечення реалізації відносин у сферах банківських і фінансових послуг, безпеки, протидії відмиванню доходів, одержаних злочинним шляхом, управління кредитними ризиками, включаючи страхування, бухгалтерського обліку, державного управління, податкових відносин та інших відносин, що вимагають обробки персональних даних та мають на меті реалізацію положень Закону України "Про банки та банківську діяльність".

4.9. Цей Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

БАНК

АТ "Місто Банк"

м.Одеса, вул. Фонтанська дорога, 11
в Одеській обл., МФО 328760,
Код ЄДРПОУ 20966466
Від імені Банку: Київська філія
АТ „МІСТО БАНК”
04071 м. Київ, провулок Несторівський, 6
(літера А)
Код ЄДРПОУ 26410346
в Київській філії АТ „МІСТО БАНК”,
МФО 380593
тел./факс: 230-82-62

КЛІЄНТ

П.І.Б.

Місце проживання:

Паспорт: Серія ____ № _____ від ____
_____ р.

Виданий:

Реєстраційний номер облікової картки
платника податків ____

Контактний тел.: _____

ПІБ

М.П.